

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat / Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Pekerjaan :
Alamat :

Selanjutnya disebut **PEMBERI KUASA**, memberikan KUASA kepada :

Nama :
NIK :
Tempat / Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Pekerjaan :
Alamat :
Hubungan :

Dan selanjutnya disebut **PEMBERI KUASA**

Untuk pengurusan dan pengembalian Dokumen Kependudukan (KTP-El, KK, KIA, SKPWNI) **PEMBERI KUASA** dengan NIK di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kotabaru.

Demikian Surat Kuasa ini kami buat dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kotabaru,

PENERIMA KUASA

PEMBERI KUASA

Materai 10.000

(.....)
NIK.

(.....)
NIK.